



ROMÂNIA
JUDEȚUL Vâlcea
UAT COMUNA Frâncești
CONSILIUL LOCAL



HOTARAREA NR. 20

privind la: analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru trimestrul al IV - lea 2025 și stabilirea masurilor pentru eficientizarea acestei activități la nivelul comunei Frâncești și a stabilirii măsurilor pentru eficientizarea acestei activități, inclusiv pentru soluționarea situațiilor particulare identificate la nivelul localității pe linia completării registrului agricol și care nu sunt reglementate prin norme

Consiliul Local al comunei Frâncești, județul Vâlcea, întrunit în ședința ordinară din data de 26.03.2026 la care participă un număr de 15 consilieri din totalul de 15 consilieri în funcție ;

Văzând că prin Hotararea Consiliului Local Frâncești nr. 7/06.02.2026 domnul Muja Leonid a fost ales președinte de ședință pentru o perioadă de 3 (trei) luni, respectiv: februarie, martie, aprilie 2026;

Având în vedere:

-referatul de aprobare nr. 3311/17.03.2025 întocmit de către primarul comunei Frâncești, județul Vâlcea;

-raportul de specialitate nr. 3314/17.03.2026 întocmit de Compartimentul Cadastru, Registrul agricol, agricultura din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Frâncești, județul Vâlcea, prin care se propune aprobarea analizei stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru trimestrul al IV - lea 2025 și stabilirea masurilor pentru eficientizarea acestei activități la nivelul comunei Frâncești și a stabilirii măsurilor pentru eficientizarea acestei activități, inclusiv pentru soluționarea situațiilor particulare identificate la nivelul localității pe linia completării registrului agricol și care nu sunt reglementate prin norme

-Raportul de avizare al comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Frâncești prin care se avizeaza proiectul de hotarare, iunregistrat sub numarul 20/26.03.2026.

În conformitate cu prevederile art.1 și art.6 din Ordonanța Guvernului nr.28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.98/2009, ale Hotărârii Guvernului nr. 1627/2024 privind registrul agricol pentru perioada 2025 - 2029, ale art. 7 alin.(4) din Normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, aprobate prin Ordinul comun al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației, viceprim-ministrului, ministrul afacerilor interne, viceprim- ministrului, ministrul finanțelor, președintelui Institutului National de Statistica, directorului general al Agenției Nationale de Cadastru și Publicitate Imobiliara și președintelui Autorității Nationale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 51/348/59/765/285/14.633/678 din 2025, precum și cu cele ale art.129 alin.(14) din

Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art.129 alin. (1), alin. (14), art. 139 alin. (1), art.196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1)-(2), alin. (4)-(5), art. 243 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019, privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul local Frâncești, cu un număr de 14 voturi „pentru,, un număr de 0 voturi,, împotriva,, și 1 „abținere”:

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol pentru trimestrul al IV - lea 2025 la nivelul comunei Frâncești, , atâr pe suport de hartie cât și în format electronic, conform anexei 1 ce este parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se aprobă măsurile pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Frâncești, ținut în format electronic și pe suport de hârtie, inclusiv pentru soluționarea situațiilor particulare identificate la nivelul localității pe linia completării registrului agricol și care nu sunt reglementate prin norme, conform anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art.3. (1) Se aprobă ca înscrierea în registrul agricol a datelor privind componența gospodăriei/exploatației agricole fără personalitate juridică să se facă pe baza declarației dată pe propria răspundere sau pe bază de documente de capul gospodăriei sau, în lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodăriei, care dispune de capacitate deplină de exercițiu, inclusiv prin invitarea la primărie a persoanelor fizice care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor în registrul agricol.

(2) Se aprobă formularul tipizat al invitației prin care funcționarii cu atribuții din cadrul compartimentul agricol și urbanism, invită la primărie, persoanele fizice care au obligația să efectueze declarațiile e pentru înscrierea datelor în registrul agricol, conform anexei nr. 3 la prezenta hotărâre.

Art.4 Registrul agricol la nivelul unității administrativ-teritoriale Frâncești, în perioada anilor 2025-2029, se va întocmi în format electronic și fizic.

Art.5 Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de compartimentul agricol și urbanism și celelalte structuri din aparatul de specialitate al primarului comunei Frâncești,

Art.6 Anexele nr. 1 - 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.7 Prezenta hotărâre poate fi contestată de cei interesați la Tribunalul Vâlcea, Secția Contencios Administrativ și Fiscal, în termenul și în condițiile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.8 Prezenta hotărâre se aduce la cunostința publică prin afișare la sediul instituției și pe pagina de internet primariaFrâncești.ro, și se comunică prin grija secretarului general al localității:

- Instituției Prefectului - Județul Vâlcea, locale în vederea controlului pentru legalitate
- Domnului Paraschiv Daniel-Florin- primarul comunei Frâncești
- Compartimentului Cadastru, Registrul agricol, agricultura

Frâncești: 26.03.2026

PRESEDINTE DE SEDINTA
Muja Leonid- Nicolae



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general UAT Frâncești
Ionescu Monica Maria



Anexa 1

ANALIZA STADIULUI DE ÎNSCRIERE A DATELOR ÎN REGISTRUL AGRICOL PENTRU TRIMESTRUL AL IV - LEA 2025

Comuna Frâncești, județul Vâlcea are în componența un număr de 9 sate.

În cadrul Compartimentului agricol din cadrul Primăriei comunei Frâncești își desfășoară activitatea un număr de 3 funcționari publici, respectiv Pandelica Atena și Mustăță Nicolae Ion și doamna Mircea Claudia. Prin delegare de atribuții, doamna Mircea Claudia în limita competențelor atribuite procedează la înscrierea datelor în registrul agricol.

Obligativitatea completării și tinerii la zi a registrului agricol atât pe suport de hârtie cât și în format electronic, precum și a centralizării și transmiterii datelor către Registrul Agricol Național le revine persoanelor desemnate în acest sens.

Conform Registrului agricol, în trimestrul al IV - lea 2025, situația pozițiilor înscrise în registrul agricol 2025-2029, pe suport de hârtie și în format electronic se prezintă astfel:

SATUL FRANCEȘTI TIPUL 1				
VOLUMUL	POZIȚII ÎNSCRISE ÎN VOLUM	NUMĂRUL POZIȚII ANULATE ÎN VOLUM	NUMĂRUL POZIȚIILOR DESCHISE PE ANUL 2026	IDENTIFICAREA POZIȚIILOR ANULATE ÎN VOLUM
VOLUMUL 1	50	1	-	Pozitia 10
VOLUMUL 2	50	0	-	
VOLUMUL 3	50	0	-	
VOLUMUL 4	50	1	-	Pozitia 47
VOLUMUL 5	50	1	-	Pozitia 17

VOLUMUL 6	33	1	0	Pozitia 21
Total	283	4	0	
Satul Francesti tipul 2				
VOLUMUL 1	50	0	-	
VOLUMUL 2	50	0	-	
VOLUMUL 3	50	1	-	Pozitia 23
VOLUMUL 4	50	0	-	
VOLUMUL 5	15	0	0	
Total	215	1	0	
SATUL MANAILESTI TIPUL 1				
VOLUMUL 1	50	0	-	
VOLUMUL 2	50	2	-	Pozitia 12 , pozitia 14
VOLUMUL 3	50	0	-	
VOLUMUL 4	50	0	-	
VOLUMUL 5	50	0	-	
VOLUMUL 6	50	0	-	
VOLUMUL 7	50	0	-	
VOLUMUL 8	50	0	-	

VOLUMUL 9	40	0	3	
Total	440	2	3	
SATUL MANAILESTI TIPUL 2				
VOLUMUL 1	50	0	-	
VOLUMUL 2	50	0	-	
VOLUMUL 3	40	1	0	Pozitia 30
TOTAL	140	1	0	
SATUL GENUNENI TIPUL 1				
VOLUMUL 1	50	0	-	
VOLUMUL 2	50	1	-	Pozitia 11
VOLUMUL 3	50	0	-	
VOLUMUL 4	50	0	-	
VOLUMUL 5	28	0	0	
Total	228	1	0	
SATUL GENUNENI TIPUL 2				
VOLUMUL 1	50	0	-	
VOLUMUL 2	50	0	-	
VOLUMUL 3	50	1	4	Pozitia 46
Total	150	1	4	

SATUL SURPATELE TIPUL 1				
VOLUMUL 1	50	0	-	
VOLUMUL 2	47	1	0	Pozitia 29
Total	97	1	0	

SATUL SURPATELE TIPUL 2				
VOLUMUL 1	46	0	0	
Total	46	0	0	

SATUL BALUTOAIA TIPUL 1				
VOLUMUL 1	48	0	0	
Total	48	0	0	

SATUL BALUTOAIA TIPUL 2				
VOLUMUL 1	17	0	1	
Total	17	0	1	

SATUL DEZROBITI TIPUL 1				
VOLUMUL 1	50	0		
VOLUMUL 2	50	0		
VOLUMUL 3	50	0		
VOLUMUL 4	50	0		
VOLUMUL 5	39	0	0	
Total	239	0	0	

SATUL DEZROBITI TIPUL 2				
VOLUMUL 1	49	0	0	
Total	49	0	0	

SATUL MOSTENI TIPUL 1				
VOLUMUL 1	50	1	-	Pozitia 29

VOLUMUL 2	50	0	-	
VOLUMUL 3	50	0	-	
VOLUMUL 4	50	0	-	
VOLUMUL 5	27	0	0	
Total	227	1	0	
SATUL MOSTENI TIPUL 2				
VOLUMUL 1	50	0	-	
VOLUMUL 2	42	1	1	Pozitia 23
Total	92	1	1	
SATUL COSANI TIPUL 1				
VOLUMUL 1	50	0	-	
VOLUMUL 2	50	0	-	
VOLUMUL 3	50	0	-	
VOLUMUL 4	50	0	-	
VOLUMUL 5	50	0	-	
VOLUMUL 6	12	0	0	
VOLUMUL 7	50	0	-	
VOLUMUL 8	50	0	-	
VOLUMUL 9	50	1	-	Pozitia 10
VOLUMUL 10	50	0	-	
VOLUMUL 11	16	1	2	Pozitia 6
Total	478	2	2	
SATUL COSANI TIPUL 2				
VOLUMUL 1	50	0	-	
VOLUMUL 2	40	0	1	
Total	90	0	1	

FRANCESTI TIPUL 3				
VOLUMUL 1	38	1	0	Pozitia 17
Total	38	1	0	

FRANCESTI TIPUL 4				
VOLUMUL 1	20	1	3	Pozitia 6
Total	20	1	3	

Situatia Centralizata la nivel de sate la data intocmirii.

SATUL FRANCESTI

TIP. 1 - 283 POZITII - ANULATE 4 – INFIINTATE 0

TIP. 2 - 215 POZITII – ANULATE 1 – INFIINTATE 0

SATUL MANAILESTI

TIP 1. - 440 POZITII - ANULATE 2 - INFIINTATE 3

TIP 2. - 140 POZITII - ANULATE 1 - INFIINTATE 0

SATUL GENUNENI

TIP. 1 - 228 POZITII - ANULATE 1 - INFIINTATE 0

TIP. 2 - 150 POZITII - ANULATE 1 - INFIINTATE 4

SATUL SURPATELE

TIP. 1 - 97 POZITII - ANULATE 1 - INFIINTATE 0

TIP. 2 - 46 POZITII - ANULATE 0 - INFIINTATE 0

SATUL BALUTOAIA

TIP. 1 - 48 POZITII - ANULATE 0 - INFIINTATE 0

TIP. 2 - 17 POZITII - ANULATE 0 - INFIINTATE 1

SATUL DEZROBITI

TIP. 1 - 239 POZITII - ANULATE 0 - INFIINTATE 0

TIKP. 2 - 49 POZITII - ANULATE 0 - INFIINTATE 0

SATUL MOSTENI

TIP. 1 - 227 POZITII - ANULATE 1 - INFIINTATE 0

TIP. 2 - 92 POZITII - ANULATE 1 - INFIINTATE 1

SATUL COSANI

TIP. 1 - 478 POZITII - ANULATE 2 - INFIINTATE 2

TIP. 2 - 90 POZITII - ANULATE 0 - INFIINTATE 1

FRANCESTI TIP. 3

38 POZITII - ANULATE 1 - INFIINTATE 0

FRANCESTI TIP. 4

20 POZITII - ANULATE 1 - INFIINTATE 3

Registrul Agricol

TIP. 1 POZITII TOTAL - 2040 - ANULATE 11 - INFIINTATE 5

TIP. 2 POZITII TOTAL - 799 - ANULATE 4 - INFIINTATE 7

TIP. 3 POZITII TOTAL - 38 - ANULATE 1 - INFIINTATE 0

TIP. 4 POZITII TOTAL - 20 - ANULATE 1 - INFIINTATE 3

POZITII TOTAL REGISTRUL AGRICOL 2897 – ANULATE 17 - INFIINTATE 1

Mentionam ca UAT Frâncești, județul Vâlcea, detine contract de mentenanță pentru transferul datelor înscrise în registrul agricol în format electronic, către Registrul Agricol National cu S.C. Sobis Solutions SRL.

PRESEDINTE DE SEDINTA

Muja Leonid- Nicolae



Contrasemneaza pentru legalitate,

Secretar general UAT Francesti

Ionescu Monica Maria



PROGRAM DE MASURI

pentru eficientizarea activitatii de înscriere a datelor în Registrul Agricol în scopul eficientizării activității de înscriere a datelor în registrele agricole la nivelul Comunei Francesti , județul Valcea

În temeiul Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registru agricol cu modificările și completările ulterioare și ale art. 7, alin. (4) Norme Tehnice din 2025 privind completarea registrului agricol pentru perioada 2025-2029 se stabilesc următoarele măsuri:

1. Se va asigura afișajul și înștiințarea populației cu privire la procedura și termenele de înregistrare în registrele agricole și în același timp se va continua verificarea în teren a corectitudinii înscrierii datelor pe baza declarației dată de către persoanele îndreptățite din cadrul gospodăriilor și de către reprezentanții legali ai unităților cu personalitate juridică.

2. Completarea și ținerea la zi a tuturor capitolelor Registrului agricol atât în format pe hârtie cât și în format electronic pentru perioada 2025 - 2029, potrivit normelor tehnice de completare a registrului agricol.

Se va manifesta preocupare pentru asigurarea implementării în totalitate a Registrului agricol în format electronic.

3. Completarea la zi a modului de utilizare a suprafețelor agricole situate pe raza comunei.

4. Orice modificare a datelor înscrise se face prin tăierea cu o linie orizontală cu cerneală / pastă roșie și prin înscrierea datelor corecte de asemenea cu cerneală / pastă roșie, lăsându-se vizibilă înscrierea anterioară.

5. Atât în cazul clădirilor, cât și al terenurilor, dacă se constată diferențe între suprafețele înscrise în actele de proprietate și situația reală rezultată din măsurătorile executate în condițiile Legii nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în registrele agricole se înscriu suprafețele rezultate din evidențele de cadastru și carte funciară

6. în cazul în care, într-un act de proprietate, un teren are consemnată o altă categorie de folosință decât situația reală, în registrul agricol se înscrie categoria de folosință care corespunde realității, pe baza declarației depuse de persoana care are această obligație, în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 28/2008. În mod similar se procedează și în cazul în care, într-un act de proprietate, un teren este consemnat că figurează în intravilan / extravilan, iar acesta, potrivit planurilor urbanistice generale ori planurilor urbanistice zonale, este situat în extravilan / intravilan.

7. Notarea posesiei nu este posibilă pentru imobilele înscrise în cărțile funciare deschise în baza Decretului-lege nr. 115/1938 situate în zonele foste cooperativizate, indiferent dacă s-au emis sau nu titlurile de proprietate conform Legii fondului funciar nr. 18/1991.

8. Modificarea datelor înscrise în registrul agricol se va face numai pe baza acordului scris al secretarului general al comunei.

9. La defalcarea unei gospodării, la vechea poziție se menține gospodăria care își păstrează vechiul număr, corectându-se rubricile în mod corespunzător, iar pentru gospodăria care s-a înființat se va deschide o nouă partidă, menționând-se la vechea poziție numărul la care î s-a deschis noua partidă.

10. Dacă două sau mai multe gospodării se unesc în una singură, toate partidele corespunzătoare se închid cu mențiunea "unificat cu gospodăria de la numărulși deschis partida la numărul....."

11. în cazul în care persoanele din cadrul gospodăriei își schimbă domiciliul în altă

localitate, se va închide partida, înscriindu-se data și noua adresă, și, după caz, se va trece în volumul registrului agricol tipul 2.

12. Trimestrial, în ședința consiliului local, se va face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol. Datele din tabelele centralizatoare care se comunică atât Direcției Județene de Statistică, cât și Direcției Agricole să fie completate identic.

13. Datele din registre se vor transmite către Registrul Agricol Național, conform normelor legale.

14. Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință, după caz, de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute de titlul IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, funcționarii cu atribuții privind completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrele agricole au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor din compartimentele de resort din aparatul de specialitate al primarului, în termen de 3 zile lucrătoare de la data modificării.

15. Datele instrumentate la nivelul oricăror compartimente de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului și care fac obiectul înscrierii / operării unor modificări în registrul agricol se comunică compartimentului de resort cu atribuții în acest sens în termen de trei zile lucrătoare de la data înregistrării lor, prin grija conducătorului compartimentului respectiv.

16. Comunicarea înscrierilor noi din registrul agricol la compartimentul financiar contabil, cadastru, impozite și taxe locale și înregistrarea datelor de la ofițerul de stare civilă și de la compartimentul urbanism, în termen de 3 zile lucrătoare de la data modificării sau înregistrării, după caz, precum și verificarea concordanței datelor înscrise în registrul agricol și a datelor cuprinse la celelalte compartimente menționate;

17. Înregistrarea în registrele agricole a contractelor de arendă, verificarea termenelor de valabilitate ale acestora și operarea modificărilor intervenite de către persoana responsabilă care va monitoriza permanent contractele de arendă înregistrate, pentru a preveni înregistrările multiple ale parcelelor cadastrale și acolo unde constată erori, neconcordanțe, greșeli, etc., vor invita părțile contractante pentru a le remedia.

18. Înscrierea atestatelor de producător și a carnetelor de comercializare în registrul agricol, de către persoana desemnată.

19. În cazul decesului unui membru al gospodăriei proprietar al unor bunuri care fac obiectul înscrierii în registrul agricol, în cel mult 30 de zile calendaristice de la data decesului, la poziția corespunzătoare acestui se înscriu mențiuni cu privire la sesizările/cererile pentru deschiderea procedurilor succesoriale înaintate notarilor publici și OCPI.

20. Mențiunea decesului unui membru al gospodăriei în registrul agricol se face prin tăierea numelui și a prenumelui acestuia cu o linie orizontală, astfel încât să rămână lizibilă identitatea sa, înscriindu-se data decesului și numărul actului de deces.

21. Verificarea și completarea în teren a corectitudinii înscrierii datelor pe bază de declarație pe proprie răspundere și vizitarea persoanelor fizice și juridice. Se va completa nota de constatare întocmită cu prilejul verificărilor pe teren privind situația reală a datelor declarate la registrul agricol conform anexei nr. 2 la normele tehnice.

22. Verificarea prin sondaj a concordanței dintre cele două forme de registrul agricol. Aceste verificări se fac în mod corespunzător și în ceea ce privește concordanța dintre datele din registrul agricol și datele din registrul de rol nominal unic.

23. Dacă este cazul se vor aplica sancțiuni, conform legii, persoanelor verificate în teren dacă se constată că declarațiile făcute la registrul agricol sunt false sau neconforme cu realitatea, nedeclararea la termenele stabilite și în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol.

Tabel cu activitati si responsabili care vor înscrie datele in Registrul Agricol

Nr. crt.	Denumirea măsurii	Termen de îndeplinire	Normă juridică aplicabilă	Persoane responsabile
1.	Asigurarea respectării reglementărilor legale privind securitatea, integritatea și funcționalitatea sistemelor informatice pentru registrul agricol în format electronic.	permanent	art. 6 alin. 2 din O.G nr.28/2008,	Mustață Ion Nicolae Mircea Claudia
2.	Întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol în format electronic, pe tipuri de volume, conform prevederilor legale.	permanent	art. 1-3, art. 5-6, art. 8-10 din O.G nr.28/2008, Norme tehnice de completare	Mustață Ion Nicolae
3.	Întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol național, conform prevederilor legale.	permanent	art. 1 alin. 1 ¹ din O.G nr.28/2008, Norme tehnice de completare	Mustață Ion Nicolae
4.	Întocmirea evidenței centralizate la nivel de unitate administrativ-teritorială și raportarea acesteia, conform prevederilor legale.	permanent	art. 4, art. 12, art. 16-17 din O.G nr.28/2008, Norme tehnice de completare	Mustață Ion Nicolae
5.	Se va efectua afisajul și înștiințarea populației cu privire la procedura, termenele de înregistrare în registrele agricole și obligațiile persoanelor fizice și juridice în materie, precum și cu privire la verificarea în teren a corectitudinii înscrierii datelor, pe baza declarației ce se va da în condițiile legii.	permanent	art. 11, art. 14-15 din O.G nr.28/2008, Norme tehnice de completare	Mustață Ion Nicolae Mircea Claudia
6.	Colectarea de informații prin sondaj de la gospodării și unități cu personalitate juridică cu privire la producția vegetală, animală, precum și cu privire la producția apicolă, precum și determinarea acestor producții.	permanent	art. 13 din O.G nr.28/2008, Norme tehnice de completare	Mustață Ion Nicolae Pandelică Atena
7.	Registrul agricol în format electronic se deschide pe o perioadă de 5 ani, realizându-se în mod obligatoriu corespondența atât cu poziția din registrul agricol pentru perioada anterioară, cât și cu numărul din rolul nominal unic ce îl privește pe contribuabilul	permanent	art. 6 alin. 4, art. 18 din O.G nr.28/2008, Norme tehnice de completare	Mustață Ion Nicolae

	respectiv.			
8.	Toate datele din registrul agricol în format electronic au caracter de interes public, de document oficial, constituind o bază de date și totodată o sursă importantă de date și informații ce trebuie să fie corecte din toate punctele de vedere, inclusiv al proprietății termenilor utilizați, sub aspect gramatical, ortografic, ortoepic și, după caz, sub aspectul punctuației, conform normelor academice în vigoare, potrivit prevederilor Legii nr.500/2004 privind folosirea limbii române în locuri, relații și instituții publice.	permanent	O.G nr.28/2008, Norme tehnice de completare	Mustață Ion Nicolae
9.	Conținutul electronic al registrelor agricole este preluat de către A.N.C.P.I. în sistemul RAN, în format electronic, în vederea asigurării interoperabilității cu sistemul de cadastru și publicitate imobiliară, astfel că registrul agricol în format electronic furnizează date prin intermediul serviciilor web, în format Excel și/sau în format text, potrivit legii și la termenele stabilite sau la cerere, date ce pot caracteriza un rând de formular, un formular, o structură administrativ-teritorială, pentru unul sau mai mulți ani, păstrând codurile de rând și denumirile din cadrul formularelor registrului agricol pe suport hârtie, ce sunt întocmite potrivit hotărârii de guvern de aprobare a formularelor.	permanent	Norme tehnice de completare, H.G. nr. 985/2019	Mustață Ion Nicolae
10.	Modul și tehnica de completare a registrului agricol și a tabelelor centralizatoare, precum și calculul producției, se face conform Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2025 - 2029.	permanent	Norme tehnice de completare	Mustață Ion Nicolae
11.	Se asigură colaborarea directă cu Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară sau, după caz, cu oficiul teritorial, în condițiile stabilite prin protocol de colaborare încheiat cu Agenția	permanent	Norme tehnice de completare	Mustață Ion Nicolae Mircea Claudia

	Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară.			
12.	Orice modificare în registrul agricol se va face numai cu acordul scris al secretarului general al comunei Francesti, materializat pe declarația dată, în condițiile legii.	permanent	O.G nr.28/2008, Norme tehnice de completare	Secretar general Mustață Ion Nicolae
13.	Se vor aplica sancțiunile prevăzute de lege în cazurile în care, în urma verificărilor efectuate în teren, se constată declararea de date neconforme cu realitatea, refuzul de declarare, nedeclararea în termenele stabilite și în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol, în condițiile legii	permanent	art. 20 alin. 1 - art. 22 din O.G nr.28/2008,	Primar,
14.	Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință, după caz, de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute de titlul IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, funcționarii cu atribuții privind completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrele agricole au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor din compartimentele de resort din aparatul de specialitate al primarului, în termen de 3 zile lucrătoare de la data modificării.	permanent permanent	Norme tehnice de completare	Mustață Ion Nicolae
15.	Datele instrumentate la nivelul oricăror compartimente de resort din aparatul de specialitate al primarului și care fac obiectul înscrierii în registrul agricol se comunică compartimentului de resort cu atribuții în acest sens, în termen de 3 zile lucrătoare de la data înregistrării lor, prin grija conducătorului compartimentului	permanent	Norme tehnice de completare	Toate structurile

	respectiv. Cu titlu de exemplu, fără a se limita la acestea, sunt compartimentele de resort din aparatul de specialitate al primarului cu atribuții în domeniul: a) administrării impozitelor și taxelor locale; b) amenajării teritoriului, urbanismului și al autorizării executării lucrărilor de construcții.			
16.	Furnizarea datelor cu caracter personal în cazul persoanelor fizice care fac obiectul înregistrării în registrul agricol se asigură prin grija serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor, în condițiile legii, iar în scopul evitării /corectării unor potențiale erori de natură umană în procesul de introducere a datelor, programul informatic pentru registrul agricol trebuie să asigure compatibilitatea cu cel utilizat de către serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor, astfel încât datele cu caracter personal: a) să poată fi introduse ca atare în registrul agricol; b) să poată fi confruntate cu datele declarate de persoanele fizice.	permanent	O.G nr.28/2008, Norme tehnice de completare	Primar, Secretar general
17.	Secretarul general al comunei si auditorul intern verifică concordanța dintre registrul agricol si registrul de rol nominal unic, iar în funcție de rezultatul controlului impun măsuri, care vor fi duse la îndeplinire, în condițiile legii.	de doua ori pe an	Norme tehnice de completare	Secretar general Auditor intern
18.	O zi pe saptamană, funcționarii cu atribuții în completarea registrului agricol vor efectua verificări în teren privind declarațiile înregistrate	permanent	O.G nr.28/2008, Norme tehnice de completare	Mustață Ion Nicolae Pandelica Atena Mircea Claudia

PRESEDINTE DE SEDINTA
Muja Leonid- Nicolae



Contrasemneaza pentru legalitate,
Secretar general UAT Francesti
Ionescu Monica Maria



CĂTRE
DL/DNA
(adresa)

Primarul comunei Frâncești, d-l Paraschiv Daniel-Florin, în calitate de reprezentant legal al unității administrativ - teritoriale, în temeiul anexei la Ordinul 51/348/59/765/285/14.633/678 din 2025 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registriului agricol pentru perioada 2025-2029, formulează prezenta

INVITAȚIE,

prin care vă aduce la cunoștință că aveți obligația să vă prezentați la Primăria comunei Frâncești, cu sediul în Frâncești, nr. 169, județul Valcea, compartiment Cadastru, Registrul Agricol, Agricultură, în perioada (se prevede o perioadă de 5 zile lucrătoare), între orele 9⁰⁰-14⁰⁰, în scopul efectuării declarației pentru înscrierea și actualizarea datelor din registrul agricol, în scopul respectării legii.

Avem rugămintea să aveți asupra dvs. actele care vă conferă un drept asupra imobilelor, terenuri și construcții, ce aveți intenția să le declarați ori le aveți declarate la registrul agricol.

Vă mulțumim pentru înțelegere.

PRIMAR

SECRETAR,

PRESEDINTE DE SEDINTA
Muja Leonid- Nicolae

Contrasemneaza pentru legalitate,
Secretar general UAT Francesti
Ionescu Monica Maria