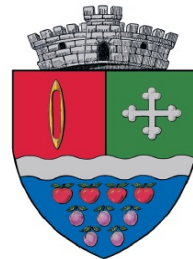




ROMÂNIA
JUDEȚUL Vâlcea
UAT COMUNA Frâncești
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂREA nr.19

Cu privire la : aprobarea regulamentului de acordare a ajutoarelor de urgenta si a ajutorului de inmormantare privind aprobarea Regulamentului de acordarea ajutoarelor de urgență si a ajutoarelor comunitare prevăzute de Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune

Consiliul Local al comunei Frâncești, județul Vâlcea, întrunit în ședința ordinară din data de 26.03.2026 la care participă un număr de 15 consilieri din totalul de 15 consilieri în funcție;

Văzând că prin Hotararea Consiliului Local Frâncești nr. 7/06.02.2026 domnul Muja Leonid a fost ales președinte de ședință pentru o perioadă de 3 (trei) luni, respectiv: februarie, martie, aprilie 2026

Având în vedere:

- raportul de specialitate nr. 686/ 23.01.2026 întocmit de către Compartimentul de asistenta sociala al Primariei Francesti ;

- Referatul de aprobare nr.687 din 23.01.2026 al primarului comunei Frâncești cu privire la aprobarea proiectului de hotărâre;

- avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local, înregistrate sub nr. 19/26.03.2026

- raportul de avizare sub aspectul legalității proiectului de hotărâre, întocmit de către secretarul localității,

- art. 85 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, art. 59 - art. 61 din Hotărârea de Guvern nr.1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune.

Cu respectarea prevederilor art.7 din Legea nr 52/2003, privind transparenta decizionala in administratia publica ,

OUG nr 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare,

Consiliul local al comunei Frâncești, cu un numar de voturi 15 “pentru”, numar de voturi, 0 voturi “împotrivă” si 0. abtineri, adopta urmatoare:

HOTĂRÂRE :

Art. 1. Se aprobă Regulamentul de acordare a ajutoarelor de urgență și a ajutoarelor comunitare prevăzute de Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, conform Anexelor 1 la prezenta hotărâre.

Art.2. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, H.C.L. nr. 27/23.03.2017

privind aprobarea Regulamentului de acordare a ajutoarelor de urgență se abrogă.

Art. 3. Primarul comunei, va aduce la indeplinire prevederile prezentei hotarari prin compartimentul de specialitate, informand Consiliul Local asupra modului de indeplinire.

Art. 4. Secretarul general al comunei Frâncești va comunica prezenta hotarare:

- Primarului comunei Frâncești, județul Vâlcea
- Instituției Prefectului Județului Vâlcea,
- Compartimentului Contabilitate, Buget, Finante,
- Compartimentului Asistentă Socială.
- și se aduce la cunoștință publică prin publicarea acesteia atât la sediul instituției cat și pe pagina proprie primariafrancesti-valcea.ro

Francești : 26.03.2026

PRESEDINTE DE SEDINTA
Muja Leonid- Nicolae



Contrasemneaza pentru legalitate,
Secretar general UAT Francești
Ionescu Monica Maria



**COMUNA FRANCESTI
JUDETUL VALCEA**

Anexa la HCL nr / 03 /2026

**REGULAMENT
PRIVIND ACORDARELOR DE URGENTA SI AJUTOARELOR
COMUNITARE PREVAZUTE DE LEGEA NR. 196/2016 PRIVIND VENITUL
MINIM DE INCLUZIUNE**

CUPRINS

- Capitolul I. Domeniul de aplicare al regulamentului
- Capitolul II. Referințe normative
- Capitolul III. Definiții
- Capitolul IV. Considerații generale
- Capitolul V. Criterii pentru acordarea ajutoarelor de urgență și a ajutoarelor comunitare
- Capitolul VI. Metodologia de acordare a ajutoarelor de urgență și a ajutoarelor comunitare
- Capitolul VII. Dispoziții finale

CAPITOLUL I. DOMENIUL DE APLICARE A REGULAMENTULUI

Art. 1. Prezentul Regulament privind acordarea ajutoarelor de urgență și a ajutoarelor comunitare prevăzute de legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune este actul administrativ care detaliază sistemul de acordare a ajutoarelor de urgență prevăzute prin Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. Regulamentul este aplicabil personalului din cadrul Compartimentului I de Asistență Socială Francesti direct implicat în elaborarea documentelor aferente acordării ajutoarelor de urgență și/sau ajutoarelor comunitare, și persoanelor/familiilor aflate în situații de dificultate temporară în scopul prevenirii sau reducerii riscului de sărăcie și excluziune socială.

CAPITOLUL II. REFERINȚE NORMATIVE

Art. 3. Acordarea ajutoarelor de urgență și/sau ajutoarelor comunitare de la bugetul local este reglementată de:

- > Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- > Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- > Hotărârea de Guvern nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

CAPITOLUL III. DEFINIȚII

Art. 4. Definiții

- *venit minim de incluziune* - reprezintă sprijinul financiar acordat de stat în scopul asigurării nivelului de trai minimal, astfel cum acesta este definit de art. 54 din Legea nr. 292/2011, cu modificările ulterioare, pentru familiile și persoanele singure aflate în situația prevăzută la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, precum și pentru prevenirea riscului sărăciei în rândul copiilor și stimularea participării acestora în sistemul de educație;

- *ajutor de incluziune* - ajutor financiar (componentă a venitului minim de incluziune/ acordat familiilor cu venituri situate sub nivelul prevăzut la art. 9 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, pentru asigurarea necesităților zilnice de viață;

- *ajutoare comunitare* - ajutoare sociale susținute din bugetele locale, acordate focalizat, ca măsuri individuale de suport pentru depășirea unor situații de dificultate temporară;

- *ajutoare de urgență* - ajutoare sociale susținute din bugetul de stat și/sau din bugetele locale, acordate pentru situații datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor etc.;

- *ancheta socială* = este o metodă de investigație întemeiată pe diferite tehnici de culegere și de prelucrare a informației, în scopul analizei situației sociale și economice a persoanelor, familiilor, grupurilor sau comunităților;

- *situația de dificultate* - este situația în care se află o persoană care, la un moment dat, pe parcursul ciclului de viață, din cauze socioeconomice, de sănătate și/sau care rezultă din mediul social de viață dezavantajat, și-a pierdut sau limitat propriile capacități de integrare socială; în situația de dificultate se pot afla familii, grupuri de persoane și comunități, ca urmare a afectării majorității membrilor lor;

- *eligibilitate* - set de condiții obligatorii care trebuie să fie îndeplinite de către potențialul beneficiar pentru a putea fi selectat în vederea acordării beneficiilor de asistență socială și serviciilor sociale

- *asistența socială* - ansamblu de programe, măsuri, activități profesionalizate, servicii specializate de protejare a persoanelor, grupurilor, comunităților, cu probleme speciale, aflate temporar în dificultate, care din cauza unor motive de natură economică, socio-culturală, biologică sau psihologică nu au posibilitatea de a realiza prin mijloace și eforturi proprii, un mod

normal, decent de viață;

- *protecție socială* - ansamblu de măsuri și acțiuni care au ca scop asigurarea unui anumit nivel de bunăstare și securitate socială pentru întreaga populație și în mod special pentru anumite grupuri sociale.

CAPITOLUL IV. CONSIDERAȚII GENERALE

Art. 5. Obiectivul principal al asistenței sociale este protejarea persoanelor care, datorită unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea de:

- a-și asigura singure nevoile sociale;
- a-și dezvolta propriile capacități și competențe pentru integrare socială, la care se adaugă categorii sociale cu preponderență persoane vârstnice, familii monoparentale, familii cu mulți copii/cu venituri mici/fără venituri.

Art. 6. Pentru situații de dificultate și pentru prevenirea sau reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială ale unuia sau mai multor membri din familie a căror nevoie identificată constituie o situație particulară și necesită intervenție individualizată, autoritățile administrației publice locale pot acorda, din bugetele proprii, prin hotărâre a consiliilor locale:

- a) ajutoare de urgență,
- b) ajutoare comunitare, în bani și/sau în natură, destinate persoanelor singure și familiilor aflate în situații de dificultate, pe baza nevoilor identificate prin anchetă socială.

Art. 7. Pot beneficia de ajutoare de urgență și/sau ajutoare comunitare din bugetul propriu al Primăriei Francesti persoanele singure și familiile defavorizate care:

- > au domiciliul/reședința în comuna Francesti,
- > au un venit net lunar/membru de familie sub valoarea salariului minim net pe țară garantat în plată și
- > nu dețin bunuri din categoria celor prevăzute în anexa 4 a HG nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune.

Art. 8. Pentru acordarea ajutoarelor de urgență/ajutoarelor comunitare personalul Compartimentului de Asistență Socială ai comunei Francesti efectuează ancheta socială prin care se constată situațiile de necesitate sau, după caz, situațiile deosebite în care se află familiile ori persoanele singure_model prevăzut în anexa 1. la prezentul Regulament.

CAPITOLUL V. CRITERII PENTRU ACORDAREA AJUTOARELOR DE URGENȚĂ

SI A AJUTOARELOR COMUNITARE

Art. 9. Ajutoarele de urgență/ajutoarele comunitare se acordă familiilor și persoanelor singure defavorizate, cu domiciliul sau reședința în Comuna Francesti și care se află în una din următoarele situații:

a. existența unor probleme grave de sănătate dovedite cu acte medicale, ce necesită investigații medicale, efectuarea de intervenții chirurgicale în țară sau în străinătate, efectuarea unor tratamente medicale de specialitate, asigurarea de medicamente, procurarea unor dispozitive medicale.

b. pentru familiile sau persoanele singure al căror venit pe membru de familie este de până la valoarea salariului minim net pe țară garantat în plată, ale căror locuințe au fost distruse parțial sau total în urma calamităților naturale, a fenomenelor meteorologice periculoase (cutremure, inundații, alunecări de teren, grindină, incendii, sau alte situații deosebite).

c. în cazul decesului unui membru al familiei (soț/soție/copil/frate/soră/mamă/tată/sau orice altă rudă), sau decesul ambilor parinti ai copilor minori, primarul poate dispune acordarea unui ajutor financiar pentru cheltuielile de înmormântare. Ajutorul se acordă unei singure persoane care poate fi, după caz, soțul/soția supraviețuitor/supraviețuitoare, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul în condițiile dreptului comun sau, în lipsa acestuia, persoana care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea.

d. Accidente care duc la distribuirea unor bunuri (casa, anexe gospodaresti) provocate de calamitati naturale (cutremure, incendii, furtuni, alunecari de teren, caderi de arbori, grindina) in functie de gravitatea acestora.

e. Persoane sau familiilor aflate în situație de risc social, ale căror locuințe sunt într-o stare avansată de degradare.

f. repatrierea corpului neînsuflețit al unei persoane care a decedat în străinătate și pentru care familia trebuie să suporte costuri foarte mari, însă aceasta nu poate să își îndeplinească obligațiile legale datorită veniturilor reduse, respectiv venit net pe membru de familie, până la nivelul salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată.

g. Pentru situațiile de mai sus se acordă un ajutor de urgență de pana la 50.000.lei;

CAPITOLUL VI. METODOLOGIA DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENTĂ SI A AJUTOARELOR COMUNITARE

9

9

Art. 10. Solicitarea ajutorului de urgență/ ajutorului comunitar

10.1. Pentru a beneficia de ajutor de urgență sau de ajutor comunitar, persoana singură sau un membru din familia care se află în situație de necesitate va depune la sediul Primăriei Francesti o cerere-declarație pe propria răspundere, însoțită de actele doveditoare.

10.2. Cererea - declarație pe propria răspundere se completează potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 1.1 la prezentul Regulament.

10.3. Actele doveditoare pentru acordarea ajutorului de urgență/ajutorului comunitar sunt:

- actul de identitate al solicitantului și ale celorlalți membri ai familiei;
- certificatele de naștere ale copiilor aflați în întreținerea familiei;
- certificate de deces;
- acte de stare civilă ale solicitantului din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul sau, după caz, acte care atestă calitatea de moștenitor, tutore, curator;
- certificat căsătorie sau declarație privind starea civilă. Modelul declarației privind starea civilă este prevăzut la anexa 1.2. a prezentului Regulament;
- hotărâre judecătorească/certificat de divorț;
- după caz, alte acte doveditoare privind componența familiei;
- adeverința cu salariul net al lunii anterioare depunerii cererii;
- cupon de pensie;
- orice alte acte din care să rezulte veniturile familiei;
- declarație de venit. Modelul declarației este prevăzut la anexa 1.4. a prezentului Regulament;
- certificat de încadrare în grad de handicap și cuponul cu indemnizația de handicap;
- certificat fiscal - eliberat de Compartiment Taxe si impozite Locale;
- proces -verbal de constatare a incendiilor / efectelor calamitatiilor , eliberate de organele competente (Comitetul local pentru Situatii de Urgenta , Pompieri).
- adeverință din care sa rezulte dacă titularul detine in proprietate de suprafete de teren arabil eliberata de primaria de domiciliu;

- acte medicale doveditoare ale stării de sănătate și/sau scrisoare medicală eliberată de medicul de familie sau de medicul specialist, precum și alte documente medicale justificative eliberate de autoritățile competente în domeniu care să ateste situația de dificultate invocată în cerere, certificat de încadrare în grad de handicap, decizii asupra capacității de muncă, rețete sau tratamente prescrise de medicul specialist, bilete de analize;
- pentru achiziția de echipamente, dispozitive medicale, proteze, orteze sau alte materiale sanitare, dovada eliberată de autoritățile competente privind costul total al acestora, precum și cheltuielile suportate de acestea;
- dovezi privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea, după caz;
- adeverința de elev, student eliberată în luna curentă sau în luna anterioară depunerii cererii pentru acordarea ajutorului de urgență cu mențiunea dacă elevul sau studentul beneficiază de burse, tipul și cuantumul acestuia.
- alte documente care vin în susținerea cererii privind acordarea ajutorului de urgență.

În vederea verificării informațiilor declarate de semnatarul cererii, precum și de titularul dreptului, primarul poate solicita altor autorități ale administrației publice locale sau în baza art. 70^A1 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, informații privind veniturile și bunurile deținute de acesta sau de membrii familiei sale.

Art. 11. Procesarea datelor

11.1. Cererea - declarație pe propria răspundere a solicitantului, însoțită de actele doveditoare menționate la art. 10, alin. 10.3. din prezentul regulament se depun și se înregistrează la sediul primăriei la Compartimentul de Asistență Socială Francești.

11.2. În termen de maximum 5 zile de la data înregistrării cererii, este efectuată ancheta socială prin care se certifică situațiile de necesitate sau, după caz, situațiile deosebite în care se află familiile ori persoanele singure.

11.3. Ancheta socială este efectuată de persoanele desemnate de către primarul colunei Francești, cu responsabilitatea instrumentării respectivului caz și are în vedere componența familiei, veniturile realizate, precum și descrierea situației pentru care s-a solicitat acordarea ajutorului de urgență..

11.4. Absența unor documente prevăzute la art. 10, alin. 10.3 nu conduce la refuzul acordării ajutorului de urgență. Compartimentul de Asistență Socială va solicita în scris persoanei prezentarea documentelor necesare, situație în care termenul de efectuare a anchetei sociale curge de la data prezentării de către solicitant a tuturor documentelor necesare.

11.5. Scopul efectuării anchetei sociale la domiciliul solicitantului este efectuarea verificărilor specifice în funcție de cazul analizat și confruntarea datelor înscrise în cererea depusă de solicitant.

11.6. Sunt verificate:

- datele personale ale solicitantului;
- datele de contact ale solicitantului;
- starea civilă a solicitantului;
- numărul de persoane din familia solicitantului;
- date despre locuința solicitantului;
- veridicitatea sau nu a stării de necesitate formulate de solicitant;
- motivul solicitării ajutorului de urgență;
- prejudicii constatate.

11.7. Declarația de către solicitant a unui număr mai mare de membri ai familiei sale sau a unor venituri mai mici decât cele reale, în scopul vădit de a obține foloase materiale necuvenite, constituie infracțiune de fals, uz de fals sau înșelăciune, după caz, și se pedepsește conform

prevederilor din Codul penal, iar cererea de acordare a ajutorului de urgență/ajutorului comunitar este în mod automat respinsă.

11.8 În cazul în care solicitantul refuză să prezinte actele necesare întocmirii dosarului sau refuza să furnizeze informațiile necesare pentru efectuarea anchetei sociale, se consideră că persoana/familia solicitantă nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență/ajutorului comunitar.

11.9 După efectuarea anchetei sociale, pe baza datelor și informațiilor colectate și evaluate, responsabil de caz întocmește referatul de aprobare/respingere; referatul se avizează de către Primarul comunei Francesti. Împreună cu documentația de acordare/respingere a ajutorului de urgență/ajutorului comunitar.

11.10. Primarul stabilește cuantumul ajutorului de urgență/ajutorului comunitar prin dispoziție care are la baza documentația menționată.

11.11. În urma analizării acestor documente, Primarul emite în termen de 5 zile lucrătoare, dispoziția de admitere/respingere a cererii solicitantului, care trebuie să conțină următoarele date: nume și prenume, cod numeric personal, adresa, cuantumul ajutorului de urgență/ajutorului comunitar.

11.12. Dispoziția semnată este comunicată Compartimentului de contabilitate, în vederea întocmirii statului de plată și a programării efectuării plății prin trezorerie .

Art. 12. Plata ajutorului de urgență/ ajutorului comunitar

12.1. Plata ajutoarelor de urgență ajutoarelor comunitare se aprobă prin dispoziție a primarului.

12.2. Ajutoarele de urgență/ajutoarele comunitare se acordă o singură dată într-o perioadă de 12 luni pentru un singur tip situație.

12.3. Plata ajutorului de urgență/ajutorului comunitar se face la casieria din cadrul Primăriei Francesti.

12.4. Titularul ajutorului de urgență/ ajutorului comunitar va ridica sumele de bani de la casieria comunei Francesti pe baza actului de identitate în original.

12.5. Dacă titularul ajutorului de urgență/ ajutorului comunitar se află în imposibilitatea de a se prezenta la casieria Primăriei Comunei Francesti pentru ridicarea banilor, aceștia vor putea fi ridicați de un membru major din familie/ reprezentantul legal consemnat în raportul de anchetă socială.

12.6. În cazul în care titularul ajutorului de urgență a decedat înainte de a ridica ajutorul de urgență/ ajutorului comunitar, acesta nu mai poate fi ridicat de persoana consemnată în ancheta socială, sau de un alt moștenitor.

12.7. Ajutoarele de urgență/ajutoarele comunitare se acordă în limita fondurilor existente în bugetul local al Comunei Francesti, Județul Valcea , cu această destinație.

CAPITOLUL VII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 13 Personalul de specialitate din cadrul Compartimentului de Asistență Socială al comunei Francesti, Județul Valcea este direct implicat în desfășurarea activităților care vizează acordarea ajutoarelor de urgență/ajutoarelor comunitare răspunde disciplinar și material pentru nerespectarea prevederilor prezentului regulament și a cerințelor legislative aplicabile.

Art. 14. Orice modificare adusă prezentului Regulament se va face numai prin Hotărâre a Consiliului Local.

ANEXE

Anexa 1.1 - Cererea-declarație pe propria răspundere a solicitantului Anexa 1.2 - Declarație privind starea civilă Anexa 1.3 - Anchetă socială Anexa 1.4 - Declarație de venit

Anexa la Regulamentul de acordare a ajutoarelor de urgență și a ajutoarelor comunitare prevăzute

de Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune

CERERE - DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

PENTRU SOLICITAREA AJUTORULUI DE URGENȚĂ/AJUTORULUI COMUNITAR

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul,, cetățean român/ UE/ străin/ apatrid, având CNP, posesor al actului de identitate seria ...nr....., domiciliat în.....,

persoană singură/reprezentant al familiei care are următorii membri:

1. numele și prenumele, având CNP posesor al actului de identitate
2. numele și prenumele....., având CNP posesor al actului de identitate
3. numele și prenumele....., având CNP posesor al actului de identitate
4. numele și prenumele....., având CNP posesor al actului de identitate
5. numele și prenumele....., având CNP posesor al actului de identitate
6. numele și prenumele....., având CNP posesor al actului de identitate
7. numele și prenumele....., având CNP posesor al actului de identitate

solicit acordarea unui ajutor de urgență/ajutor comunitar în vederea depășirii situației de necesitate/deosebite în care ne aflăm eu și familia mea.

Situația de necesitate/deosebită este:

În vederea solicitării ajutorului de urgență/ ajutor comunitar, declar pe propria răspundere următoarele:

1. venitul total al persoanei singure/familiei realizat în luna anterioară este de lei;
2. nici eu și nici un alt membru al familiei mele, după caz, nu beneficiem de această formă de ajutor și nici nu am mai solicitat pentru astfel de situație un ajutor de urgență/ ajutor comunitar în ultimele 12 luni;
3. mă oblig să utilizez ajutorul de urgență/ ajutor comunitar numai pentru depășirea situației de necesitate/deosebite.

☐ Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul acordării ajutorului de urgență, precum și prelucrarea în scop statistic a acestora.

☐ Sunt de acord cu preluarea de date și informații cu privire la persoana mea și/sau a membrilor familiei pe care o reprezint, pentru acordarea ajutorului de urgență.

Prezenta declarație a fost întocmită în data de

Numele și prenumele

Semnătura

Anexa la Regulamentul de acordare a ajutoarelor de urgență și a ajutoarelor comunitare prevăzute de Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune

DECLARAȚIE PRIVIND STAREA CIVILĂ

- pentru acordarea ajutorului de urgență/ajutorului comunitar -

Subsemnatul(a),....., având
CNP , domiciliat (a) în Comuna Francesti, str.

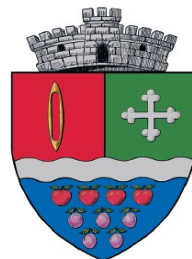
....., județul Valcea , declar prin prezenta,
pe propria răspundere și sub sancțiunea prevăzută de art. 326 Cod Penal, pentru fals în declarații,
că nu am fost și nu sunt căsătorit(a).

Data:

Semnatura,



ROMÂNIA
JUDEȚUL Vâlcea
UAT COMUNA Frâncești



COMPARTIMENTUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
Judetul Valcea

ANCHETA SOCIALA

pentru acordarea unui ajutor de urgență/ ajutor comunitar

efectuată astăzi: _____
ca urmare a cererii înregistrată cu nr. _____ **din data de:** _____

Ca urmare a cererii d-lui (d-nei): _____, cu domiciliu în Francești, str. _____, județul Valcea, înregistrată sub nr. _____ la data de: _____, prin care s-a solicitat acordarea unui ajutor de urgență/ajutor comunitar, s-a procedat la verificarea situației de fapt, din care s-au constatat următoarele:

I. Date despre familie:

SOLICITANT

Nume și Prenume: _____
Locul și data nașterii: _____
CNP: _____ B.I./C.I. _____
Domiciliul legal: _____
Domiciliul în fapt: _____
Stare civilă: _____; Etnia: _____
Studii: _____; Ocupația: _____; Religia: _____;
Venituri: _____ Telefon: _____

Familia este formată dintr-un număr de: _____ adulți și un număr de: _____ copii.

Venit net lunar pe membru de familie realizat în luna anterioară depunerii cererii:

În cadrul anchetei sociale efectuate s-au constatat următoarele:

II. Locuința

Proprietate personală: ☐ da ☐ nu Numărul de camere: _____
☐ Electricitate ☐ Apă curentă ☐ Încălzire ☐ Telefon
Starea de igienă: ☐ Satisfăcătoare ☐ Nesatisfăcătoare

Tipul locuinței

{ } TIP A - construcția cu structură de rezistență din beton armat, metal, lemn, piatră, cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic

{ } TIP B - construcția cu pereți exteriori din cărămidă nearsă sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic **Dacă are încheiată poliță de asigurare a locuinței?**

Nu { } { } Da, la societatea _____

Nr. poliță _____ Valabilă de la _____ la _____

Dacă polița acoperă riscurile obligatorii (cutremur, alunecări de teren, inundații)

{ } Nu { } Da

Motivul solicitării ajutorului de urgență/ajutorului comunitar

III. Aspecte constatate:

IV. Concluzii:

{ } Se propune acordarea ajutorului de urgenta/ajutorului comunitar { } Nu se propune acordarea ajutorului de urgenta/ ajutorului comunitar

V. Motivatia:

AM LUAT LA CUNOSTINTA

SOLICITANT: _____ INTOCMIT: _

PRESEDINTE DE SEDINTA
Muja Leonid- Nicolae



Contrasemneaza pentru legalitate,
Secretar general UAT Francesti
Ionescu Monica Maria



